

Gebruiksplan “ZOMERDIENSTEN 2020”

Gebruik van zalen valt binnen richtlijn:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/groepsvorming>

en: <https://www.protestantsamsterdam.nl/wp-content/uploads/2020/05/PKA-koers-vingeringen-en-verhuur-na-versoepeling-lockdown.pdf>

en: <https://www.protestantsekerk.nl/nieuws/samen-zingen-in-kerkdiensten-weer-mogelijk/>

Fasering: vanaf 1 juli 2020 start met 30 bezoekers / gemeenteleden (naast de mensen die een functie hebben zoals voorganger, liturg, ambtsdrager, voorzangers, coördinatoren en koster).

Uitzondering: Pride Dienst van 2 augustus 10.30 uur (uitsluitend online te volgen)

Kader:

- 1,5 meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren.
- Mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden.
- De bijeenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de aangereikte richtlijnen.
- Op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

Reservering: per e-mail:

- Voor reservering is een e-mail adres aangemaakt: reserveren@keizersgrachtkerk.nl
Beheer: Reina Steenwijk en Ineke Visser-Luirink.
- Degenen die geen computer hebben kunnen zich opgeven via het telefoonnummer van de kerk: 020-626 68 68.
- Er wordt gevraagd de aanvraag zo vroeg mogelijk voor alle diensten in te dienen, maar uiterlijk donderdagavond voor de zondag daarop. Op vrijdagavond krijgt iedereen bericht die de zondag daarop welkom is.
- Lijst van bezoekers per dienst mailen naar de koster en uitdraaien: Ineke Visser-Luirink en Reina Steenwijk.
- Bezoekers die zich aanmelden moeten bij bevestiging van aanmelding gewezen worden op:
 - o RIVM richtlijnen (zie kader hierboven). Bij twijfel: niet komen (liefst afmelden per e-mail).
 - o Geen (*liever niet*) gebruik van toilet vooraf en/ of na afloop van de dienst.
 - o Alleen entree via Keizersgracht 566, glazen deuren.
 - o Gelieve op tijd te arriveren, dat wil zeggen uiterlijk 10.25 uur.
 - o Geen garderobe gebruiken. Jassen mee naar Kerkzaal nemen.
 - o Er kan door de gemeente gezongen worden tot 15 minuten per dienst tot 1,5 uur Dit zal in de liturgie worden aangegeven. De rest van de liederen zal door maximaal 6 voorzangers op het podium worden gezongen. Wie ook als voorzanger mee wil zingen moet dit bij reservering opgeven.

Voor de Dienst:

- Reina en Ineke beheren de lijst van coördinatoren (te werven uit zoco's, leden welkomstgroep en algemeen) die helpen bij placeren van bezoekers / gemeenteleden. Zij maken per week een rooster.
- Per dienst: 3 coördinatoren (zoco's, gastvrouwen, vrijwilligers) beschikbaar bij placeren.
- Koster en/of voorzitter beheergroep geven briefing aan de drie coördinatoren m.b.t. placeren en hoe te handelen bij calamiteiten om 09:50 AM stipt (mondeling en via A4'tje).
- Verantwoordelijkheid coördinatoren:
 - o **1 buiten-coördinator:** op straat bij de trap.
 - Observeert c.q. vraagt bij entree van bezoekers naar gezondheidstoestand. Geen toegang bij twijfel.
 - Checkt naam van bezoekers op lijst.
 - Verschaft toegang: beide trappen na de glazen deuren (links en rechts)
 - Met behulp van bord wordt gewezen op 1,5m afstand houden.
 - o **2 binnen-coördinatoren:** aan beide zijkanten positioneren.
 - Laat bezoekers 1 voor 1, op ruime afstand van elkaar, op volgorde van aankomst binnentreden en geeft plaats aan; vanaf podiumkant naar achteren
 - Mensen die een huishouden vormen naast elkaar laten zitten.
 - Banken (rijen) om-en-om gebruiken.
 - Bewaak ruime afstand tussen (naast, voor en achter) de bezoekers die op de banken plaatsnemen.
- 1^e rij banken vrijlaten, en geen stoelen voor de 1^e rij banken plaatsen / gebruiken
- 1^e gaanderij kan gebruikt worden (banken om en om beschikbaar maken), maar: niet aan de reling zitten (1^e rij vrij laten, in lijn met koers PKA Vieringen).
- Consistorie-gebed: in consistorie of tuinzaal en dan via trap bij kansel naar de kerkzaal.
- Koster en voorzitter beheergroep en lid moderamen of stuurgroep WMD besluiten omtrent voortgang bijeenkomst bij calamiteiten.
- Lijst met aanwezigen 1 maand bewaren in kluis en daarna vernietigen.

Bij aankomst:

- Liturgieën: neerleggen op stapel bij ingang aan beide kanten zodat mensen zelf een liturgie kunnen pakken.
- Mindervaliden: koster helpt bij lift toegang en begeleidt bezoekers naar kerkzaal.
- Losse 'inloop' (niet aangemeld): buiten wachten bij buiten-coördinator en pas naar binnen als er plaats is, naam en e-mail adres worden genoteerd. Vragen om de volgende keer via reserveringssysteem aan te melden.

Kerkzaal:

- Ingang via glazen deuren.
- Glazen deuren open bij aanvang bijeenkomst en na afloop (dus deurknoppen niet aanraken). Tussentijds: deuren dicht maar niet op slot (Nb: toezicht gedurende gehele bijeenkomst!).
- Kerkzaal zowel langs geluidskast als langs andere kant laten betreden.
- Ingang kerkzaal aan de kanselkant: via trap achterkant alleen voor voorganger, liturg, ambtsdrager en voorzangers.
- Minder validen via lift toegang tot kerkzaal.
- Uitgang in omgekeerde richting.

- Kerkzaal constant goed ventileren, behalve tijdens de dienst zelf. De Kerkzaal wordt tijdens de dienst geventileerd via open deuren en ramen aan achterzijde en aan de grachtzijde van de eerste en tweede verdieping. Extra kleding meenemen kan nodig zijn.

Plaatsen in Kerkzaal:

- Plekken: om en om banken wel/niet. = 9 rijen x max 4 personen links en rechts = max 36 personen op kerkbanken.
- Deze plaatsen worden aangegeven met uitgeklapte bank.
- Podium: maximaal 6 voorzangers. Eerste bezette rij rechts: voorganger, liturg en ambtsdrager, + zo nodig 1 plek voor extra liturg links.
- Voorzangers blijven zo nodig op podium zitten.
- Achterwand/doopvont: 3 stoelen voor 3 coördinatoren
- 1^e gaanderij in gedeelte tegenover de kansel: indien men nietwil meezingen (1^e rij bij reling vrijlaten).
- Tafel en 3 stoelen neerzetten tegenover stiltehoek voor kinderen (kleurplaten/potloden).

Zang:

- Gemeentezang tot 15 minuten per dienst. Per lied zal dit in de liturgie worden aangegeven. De rest van de liederen zal door 6 voorzangers op het podium worden gezongen. Wie als voorzanger mee wil zingen moet dit bij reservering opgeven.

Coördinatoren:

- Toezicht houden, placeren en hygiëne in gebouw waarborgen (vooraf, tijdens en na afloop). Per bijeenkomst van 30 deelnemers 3 coördinatoren (1 buiten-coördinator en 2 binnen-coördinatoren).

Na de dienst:

- Coördinatoren geven instructies aan bezoekers bij verlaten kerkzaal en verlaten van pand. Geen opstoppingen bij vertrek op straat.

Koffie en thee:

- Koffie en thee voor hen met functie in de tuinzaal.
- Koffie en thee voor bezoekers na afloop van de dienst in de tuinzaal. Bezoekers verlaten de kerkzaal zoals ze zijn binnengegaan en lopen als ze koffie willen drinken via de ingang Keizersgracht naar de tuinzaal, de tuin of zo nodig zaal 5.
- In de tuinzaal staan tafels klaar met stoelen op 1,5 m afstand. Zowel vanuit de bar als de tafels onder het scherm wordt koffie en thee geschonken. Er is plek voor 30 mensen.
- Bij mooi weer kunnen er 6 mensen in de tuin zitten, op de banken en wat losse stoelen. In zaal 5 staan 6 stoelen klaar, op 1,5 m afstand.
- Er worden 2 koffiezetters gevraagd om niet alleen koffie en thee te zetten maar ook de tuinzaal, tuin en zaal 5 in te richten.
- Mocht er onverhoopt geen plek genoeg zijn dan dient er thuis koffie gedronken te worden.

Garderobe:

- Niet gebruiken.

Routing:

- Bezoekers worden door coördinatoren de weg gewezen.

Hygiëne:

- Bij entree Kerkzaal: flesjes desinfectie en hygiënische handdoekjes beschikbaar
- In zaal, liturgisch centrum: flesjes desinfectie en hygiënische handdoekjes beschikbaar.
- Vooraf: deurknoppen, leuning e.d. en toiletten: desinfecteren (koster).
- Na afloop: deurknoppen, leuning e.d. en toiletten: desinfecteren (koster en coördinatoren).

Toiletten:

- Buitendeur herentoilet: 'toegang: 1 persoon per keer'.
- Bij damestoilet: in hal 1 plaats reserveren t/o ingang.
- Geen rij-vorming in de hal voor het toilet.

Vraag aan bezoekers:

- Beperk toiletgebruik zoveel mogelijk.

Keizersgrachtkerk Amsterdam
15 juli 2020